Приложение 1

к постановлению Правительства

Республики Казахстан

от « » 2025 года

№

Приложение 8

к Правилам предоставления

государственных грантов

для субъектов социального

предпринимательства и

финалистов программы

«Одно село – один продукт»

Форма

**Типовой договор предоставления государственных грантов для субъектов социального предпринимательства и финалистов программы «Одно село – один продукт»**

Настоящий Договор предоставления государственных грантов для субъектов социального предпринимательства и финалистов программы   
«Одно село – один продукт» (далее – Договор) заключен между:

1. «Региональным координатором»: в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующем на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и  
    «Финансовым агентством»: Акционерное общество «Фонд развития предпринимательства «Даму» в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
   действующем на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и

3)Предпринимателем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
действующем на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

совместно именуемыми «Стороны», а каждый в отдельности «Сторона», либо как указано выше, в соответствии с Правилами предоставления государственных грантов для субъектов социального предпринимательства и финалистов программы «Одно село – один продукт», утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от   
17 сентября 2024 года № 754 «О некоторых мерах государственной поддержки частного предпринимательства», далее по тексту Договора именуемые Правилами предоставления государственных грантов.

1. **Термины и определения**

1. Термины и определения, используемые в настоящем Договоре, определены в Правилах предоставления государственных грантов.

**2. Предмет Договора**

2. По условиям настоящего Договора региональный координатор предоставляет предпринимателю грант в поддержку его предпринимательской деятельности на реализацию бизнес-проектов в рамках Правил предоставления государственных грантов, в свою очередь, предприниматель обязуется использовать грант на реализацию плана мероприятий бизнес-проекта по форме согласно [приложению 1](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000019959#z974) к настоящему Договору.

**3. Срок действия Договора**

3. Договор вступает в силу с момента его подписания последней из Сторон с использованием ЭЦП в информационной системе субсидирования. При этом, датой заключения настоящего договора определяется дата его подписания с ЭЦП последней из сторон и действует до полного исполнения ими своих обязательств по настоящему Договору.

**4. Размер и порядок предоставления гранта**

4. Размер гранта, предоставляемого по Договору, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) тенге.

5. Выдача гранта осуществляется путем перечисления денежных средств на текущий счет предпринимателя в течение 5 (десять) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора.

6. Перечисление денежных средств региональным координатором предпринимателю не осуществляется в случае расторжения настоящего Договора в соответствии с условиями, установленными в настоящем Договоре.

**5. Порядок, сроки и условия использования гранта**

7. Предприниматель использует средства гранта в соответствии с планом мероприятий бизнес-проекта.

8. Денежные средства, перечисленные предпринимателю по Договору, имеют целевое назначение, связанное с реализацией бизнес-проекта предпринимателя. Контроль за целевым использованием предоставленного гранта осуществляется финансовым агентством.

9. Все имущество, приобретенное или полученное за счет средств гранта, используется в соответствии с целями бизнес-проекта предпринимателя, а по завершению бизнес-проекта – на ведение предпринимателем предпринимательской деятельности.

**6. Права и обязанности Сторон**

10. В рамках действия Договора региональный координатор обязуется:

1) предоставить предпринимателю грант в порядке, предусмотренном настоящим Договором;

2) принять в соответствии с настоящим Договором письменные отчеты финансового агентства о выполнении предпринимателями мероприятий бизнес-проекта и использовании финансовых средств;

3) уведомить предпринимателя о досрочном расторжении Договора   
в случаях, предусмотренных настоящим Договором.

11. В рамках действия Договора региональный координатор вправе:

1) отказать предпринимателю в предоставлении средств гранта в случаях, предусмотренных Договором, гражданским, налоговым и уголовным законодательством Республики Казахстан;

2) потребовать возврата неиспользованных средств для дальнейшего вынесения результатов мониторинга на рассмотрение конкурсной комиссии;

3) потребовать возврата средств, использованных не по целевому назначению.

12. В рамках действия Договора финансовое агентство вправе:

1) требовать от предпринимателя надлежащего исполнения обязательств по Договору и устранения выявленных недостатков использования гранта;

2) проводить мониторинг освоения и целевого использования гранта, мониторинг деятельности предпринимателей по выполнению бизнес-проектов в соответствии с планом по мониторингу утверждаемым финансовым агентством, мониторинг выполнения предпринимателем условий Правил предоставления государственных грантов, а также соблюдения предпринимателем условий настоящего Договора, в том числе путем выезда представителей финансового агентства к предпринимателю на место реализации бизнес-проекта. Порядок и сроки проведения мониторинга регулируются Правилами проведения мониторинга проектов, утвержденными уполномоченным органом по предпринимательству, а также внутренними документами финансового агентства;

3) истребовать у предпринимателя материалы/документы, подтверждающие исполнение обязательств по Договору.

13. В рамках действия Договора предприниматель обязуется:

1) своевременно и надлежащим образом проводить мероприятия для реализации бизнес-проекта;

2) по требованию финансового агентства незамедлительно устранять выявленные недостатки при использовании гранта;

3) по требованию финансового агентства представить материалы/документы, подтверждающие исполнение обязательств по Договору, и письменные объяснения в течение 3 (три) рабочих дней с момента получения письменного требования финансового агентства;

4) представлять запрошенную финансовым агентством информацию   
в течение 5 (пять) рабочих дней с момента получения такого запроса;

5) обеспечить своевременное предоставление финансовому агентству документов, связанных с исполнением Договора;

6) информировать финансовое агентство о смене ответственного лица, назначенного в соответствии с настоящим Договором, в день принятия соответствующего решения;

7) использовать грант исключительно по целевому назначению;

8) осуществлять освоение гранта безналичным (-и) расчетом (-ми), путем перечисления средств на счет контрагента, зарегистрированного в качестве субъекта предпринимательства, за исключением случаев приобретения автотранспорта у физического лица;

9) обеспечить создание новых рабочих мест в количестве не менее \_\_\_\_\_\_\_\_ человек;

10) гарантировать региональному координатору отсутствие задолженности по платежам в бюджеты всех уровней или в государственные внебюджетные фонды в течение срока действия Договора;

11) по истечении срока действия Договора возвратить региональному координатору неиспользованную часть средств гранта в течение 3 (три) рабочих дней с момента получения соответствующего требования;

12) в течение 60 (шестьдесят) календарных дней с даты получения средств гранта обеспечить софинансирование расходов на реализацию бизнес-проекта и направить на реализацию бизнес-проекта сумму в размере не менее 20 % (двадцать процентов) от суммы предоставляемого гранта;

13) оказывать финансовому агентству содействие при проведении финансовым агентством мониторинга, представлять финансовому агентству документы, необходимые для проведения мониторинга, в сроки, установленные в письменном запросе финансового агентства, а также обеспечить беспрепятственный доступ представителям финансового агентства к месту реализации бизнес-проекта при осуществлении выездного мониторинга;

14) для целей ведения мониторинга выданных государственных грантов представить заявление на предоставление согласия финансовому агентству на получение от Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан следующие сведения, являющиеся налоговой тайной   
в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан:

доходы предпринимателя для определения финансовым агентством динамики роста доходов;

численность работников предпринимателя для определения финансовым агентством роста среднегодовой численности рабочих мест;

сумма уплаченных предпринимателем налогов для определения финансовым агентством динамики увеличения уплаченных налогов в бюджет.

15) представлять финансовому агентству письменные отчеты   
о выполнении мероприятий бизнес-проекта и об использовании финансовых средств, составленные предпринимателем по форме согласно приложениям 2 и 3 к Договору (далее – Письменные отчеты), а именно:

представить отчеты в период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года по  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года.

14. В рамках действия Договора предприниматель вправе:

1) требовать от регионального координатора надлежащего исполнения обязательств по Договору;

2) требовать своевременного перечисления на текущий счет средств гранта.

15. В целях подтверждения своевременной и надлежащей реализации бизнес-проекта и целевого использования средств гранта к предоставляемым предпринимателем письменным отчетам прилагаются документы, в полной мере отражающие исполнение мероприятий/целей, предусмотренных в рамках реализации бизнес-проекта, в том числе отражающие содержание каждой хозяйственной операции. При этом, прилагаемые документы содержат реквизиты (номер и дату), а также быть прошиты, пронумерованы, подписаны руководителем, бухгалтером (при наличии) и ответственным лицом предпринимателя, заверены его печатью (при наличии).

16. По итогам использования гранта региональный координатор, финансовое агентство и предприниматель подписывают акт использования гранта к договору о предоставлении гранта по форме согласно [приложению  
4](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000019959#z1012) к настоящему Договору.

**7. Ответственность Сторон**

17. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством Республики Казахстан.

18. В случаях ненадлежащего исполнения предпринимателем обязательств по Договору, нецелевого использования средств гранта, иного нарушения условий Договора, при непредставлении, несвоевременном представлении, представлении не в полном объеме и (или) представлении не надлежаще оформленных письменных отчетов и (или) документов, прилагаемых к письменным отчетам, информации/материалов, подтверждающих исполнение обязательств по Договору, отказа либо уклонения от незамедлительного устранения выявленных недостатков использования гранта или представления финансовому агентству ложных сведений, финансовое агентство вправе обратиться к конкурсной комиссии и региональному координатору с предложением о досрочном расторжении Договора и отказе в предоставлении гранта/требовании возврата неиспользованных средств, в порядке предусмотренном гражданским законодательством Республики Казахстан.

Решение о расторжении Договора и возврате средств гранта принимает конкурсная комиссия.

19. На основании решения конкурсной комиссии региональный координатор Программы проводит работу по возврату средств гранта.

20. Договор считается расторгнутым со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссии в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Республики Казахстан, с обязательным уведомлением региональным координатором предпринимателя и финансовое агентство не позднее 10 (десять) рабочих дней с даты принятия решения конкурсной комиссии.

21. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельствах (стихийные явления, военные действия,   
форс-мажорные обстоятельства). Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие непреодолимой силы, незамедлительно извещает другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

**8. Порядок разрешения споров**

22. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

23. В случае недостижения согласия путем переговоров в течение 10 (десять) рабочих дней спор между Сторонами подлежит разрешению в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

**9. Прочие условия Договора**

24. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются на основании решения конкурсной комиссии в электронном виде в информационной системе субсидирования в форме дополнительного соглашения и подписываются уполномоченными лицами Сторон.

25. Предприниматель обязуется уведомить регионального координатора Программы и финансовое агентство об изменении своих почтовых   
и банковских реквизитов в течение 3 (три) рабочих дней с момента такого изменения.

26. Подписанием настоящего Договора предприниматель подтверждает, что ознакомлен с основными условиями и запретами, предусмотренными Правилами предоставления государственных грантов и ознакомлен с памяткой для предпринимателя, отраженной в приложении 5 к настоящему Договору.

27. Настоящий Договор составлен в 3 (три) идентичных экземплярах на казахском и русском языках по 1 (один) экземпляру на казахском и русском языках для каждой из Сторон, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

**10. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Региональный координатор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ место печати (при его наличии) | Финансовое агентство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ место печати (при его наличии) | Предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ место печати (при его наличии) |
| Республика Казахстан город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИИК KZ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КБЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | Республика Казахстан город\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИИК KZ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КБЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ АО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | Республика Казахстан город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение 1

к типовому Договору

предоставления

государственных грантов

для субъектов социального

предпринимательства и

финалистов программы

«Одно село – один продукт»

Форма

**План мероприятий бизнес-проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Форма завершения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Подписи сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Региональный координатор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место печати  (при его наличии) | Финансовое агентство  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место печати  (при его наличии) | Предприниматель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место печати  (при его наличии) |

Приложение 2

к типовому Договору

предоставления

государственных грантов

для субъектов социального

предпринимательства и

финалистов программы

«Одно село – один продукт»

Форма

**Отчет о выполнении мероприятий бизнес-проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Фактический срок исполнения | Документы, подтверждающие исполнение мероприятия |
|  |  |  |  |  |

продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Период использования собственных средств согласно договору | Фактический период использования собственных средств | Сумма собственных средств по договору, тенге | Фактическая сумма использования собственных средств, тенге | Подтверждающие документы |
|  |  |  |  |  |

Подписи сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Региональный координатор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место печати  (при его наличии) | Финансовое агентство  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место печати  (при его наличии) | Предприниматель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место печати  (при его наличии) |

Приложение 3

к типовому Договору

предоставления

государственных грантов

для субъектов социального

предпринимательства и

финалистов программы

«Одно село – один продукт»

Форма

**Отчет об использовании финансовых средств гранта бизнес-проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | По Договору | Фактически использованная сумма | | | Документы, представленные  в подтверждение использования | | |
| Целевое назначение | Сумма гранта, тенге | Сумма собственных средств, тенге | Гранта, тенге | Собственных средств, тенге | Гранта (наименование, №, дата документа) | Собственных средств (наименование, №, дата документа) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

продолжение таблицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия по договору | Срок исполнения по договору | Фактическая дата исполнения | Документы, представленные  в подтверждение использования |
|  |  |  |  |

Подписи сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Региональный координатор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место печати  (при его наличии) | Финансовое агентство  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место печати  (при его наличии) | Предприниматель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место печати  (при его наличии) |

Приложение 4

к типовому Договору

предоставления

государственных грантов

для субъектов социального

предпринимательства и

финалистов программы

«Одно село – один продукт»

Форма

**Акт использования гранта к договору предоставления государственных грантов** **от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года №\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее – Региональный координатор)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующем на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – финансовое агентство)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующем на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – предприниматель) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующем на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт   
о нижеследующем:

1. Региональный координатор предоставил предпринимателю грант   
в соответствии с условиями Договора.

2. Предприниматель не имеет претензий к региональному координатору в части исполнения его обязательств по Договору.

3. Предприниматель реализовал целевой бизнес-проект в соответствии   
с условиями Договора.

4. Финансовое агентство не имеет претензий к предпринимателю в части исполнения его обязательств по Договору.

Подписи Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Региональный координатор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место печати  (при его наличии) | Финансовое агентство  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место печати  (при его наличии) | Предприниматель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место печати  (при его наличии) |

Приложение 5

к типовому Договору

предоставления

государственных грантов

для субъектов социального

предпринимательства и

финалистов программы

«Одно село – один продукт»

**ПАМЯТКА для предпринимателей**

Подписанием настоящей памятки я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование предпринимателя) подтверждаю, что ознакомлен(-на) с условиями Правил предоставления государственных грантов для субъектов социального предпринимательства и финалистов программы «Одно село – один продукт», в том числе с нижеследующими условиями:

1) срок реализации бизнес-проекта предпринимателем не может превышать 12 (двенадцать) месяцев с момента подписания договора   
о предоставлении гранта. При этом, если в течение указанного срока реализации, деятельность предпринимателем не осуществлялась, приобретенное основное средство было реализовано и не заменено аналогичным/альтернативным для запуска и последующей реализации бизнес-проекта, предприниматель обязан возместить средства гранта;

2) средства государственного гранта не могут быть использованы:

на приобретение недвижимого имущества и/или земельного участка;

в качестве платы за аренду;

на приобретение основных средств/активов (получение услуг/выполнение работ), у аффилированных компаний/лиц;

на приобретение основных средств (оборудования), бывших   
в эксплуатации;

на приобретение легкового автотранспорта, за исключением автотранспорта, предназначенного для перевозки грузов, имеющих кузов или грузовую платформу, обособленную от кабины;

на приобретение сельскохозяйственных животных (крупного/мелкого рогатого скота, птицы, пчел, а также иных сельскохозяйственных животных);

3) освоение предпринимателем средств государственного гранта осуществляется безналичным путем на счет контрагента, зарегистрированного   
в качестве субъекта предпринимательства (допускается приобретение автотранспорта у физического лица);

4) в течение 60 (шестьдесят) календарных дней с даты получения средств гранта обеспечить софинансирование расходов на реализацию бизнес-проекта   
и направить на реализацию бизнес-проекта сумму в размере не менее 20 % от суммы предоставляемого гранта (денежными средствами, движимым/недвижимым имуществом, участвующим в бизнес-проекте);

5) обязательным условием предоставления государственного гранта является создание новых рабочих мест.

При мониторинге финансовое агентство проводит проверку:

целевого использования полученных средств государственного гранта;

мониторинг реализации (запуск) бизнес-проекта;

проверку на соответствие бизнес-проекта условиям Правил предоставления государственных грантов и условиям настоящего Договора.

Мониторинг будет проводиться с выездом представителей финансового агентства на место реализации бизнеса и в обязательном порядке сопровождаться фиксацией выезда путем фотосъемки.

Основные документы, которые потребуются для мониторинга финансового агентства, подтверждающие целевое использование средств гранта:

подтверждающие факт оплаты: платежные поручения, заявления на перевод в иностранной валюте, фискальные чеки, выписки с банковского счета (с даты выдачи гранта по дату фактического освоения), квитанции к приходному кассовому ордеру и другие документы, не противоречащие законодательству Республики Казахстан;

подтверждающие получение товаров, выполнение работ, оказание услуг: договоры/контракты, счета-фактуры, накладные, грузовые таможенные декларации, акты приема-передачи и другие документы, не противоречащие законодательству Республики Казахстан;

в случае осуществления строительно-монтажных работ (далее – СМР): документ, подтверждающий право собственности/аренды земельного участка, на котором осуществляется СМР, уведомление эмитента о начале производства СМР, акты ввода/приемки в эксплуатацию с регистрацией в уполномоченном органе и другие документы, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

Меры за нарушение условий освоения государственного гранта.

В случае нарушения условий Правил предоставления государственных грантов и/или выявления фактов нецелевого использования и/или условий настоящего Договора, предусмотрена ответственность в виде возврата средств гранта.

С памяткой ознакомлен (подпись, печать (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_